

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="G.C. Jorna"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="R.P. Hoekema"/>	<input type="text" value="Vice-voorzitter"/>
<input type="text" value="J.H. Keulen"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Tj. Zandhuis"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="P. Frölich"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

- a. Het bevorderen van de instandhouding van monumenten als bedoeld in de Monumentenwet 1988 en of de Erfgoedverordening gemeente Harlingen, voor zover deze zijn gelegen binnen de grenzen van de gemeente Harlingen
- b. Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn
- c. Het beheren van de monumenten

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. Het in de juridische eigendom verwerven van monumenten als hiervoor omschreven
- b. Het (doen) restaureren en onderhouden van de verworven monumenten
- c. Nauwe contacten te onderhouden met verantwoordelijke gemeentebestuurders van de gemeente Harlingen en de provincie Fryslân
- d. Het vergroten van het draagvlak onder de bevolking voor de monumenten
- e. De verwerving van geldmiddelen
- f. Alle andere wettige middelen die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting krijgt haar inkomsten via subsidies van het Rijk; Provincie; Gemeente en via aangeschreven fondsen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het bestuur is van mening dat de minimale omvang van de reservepositie van de stichting voorhands moet worden bepaald op € 5.000 per object. Dit bedrag is gebaseerd op elders gehanteerde criteria. Totaal voor 5 monumenten is de minimale omvang van de reservepositie dan € 25.000. Het bedrag is bestemd om calamiteiten te kunnen opvangen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<http://monumentenstichtingharlingen.frl/het-beleidsplan-2020-2025/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

De vrijwilligers die hand en spandiensten voor de stichting verrichten ontvangen een kleine attentie.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.monumentenstichtingharlingen.frl/het-jaarverslag/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 1	€ 1	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1	€ 1	Overige reserves	€ 25.969	€ 25.969
Voorraden	€	€		€ 25.969	€ 25.969
Vorderingen & overlopende activa	€ 23.094	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 100.558	€
Liquide middelen	€ 106.132	€ 56.243	Langlopende schulden	€	€
	€ 129.226	€ 56.243	Kortlopende schulden	€ 2.700	€ 30.275
Totaal	€ 129.227	€ 56.244	Totaal	€ 129.227	€ 56.244

<https://www.monumentenstichtingharlingen.fr/het-jaaverslag/>

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 391.392	€ 139.405
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 391.392	€ 139.405
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 50	€ 50
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 50	€ 50
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 364	€ 373
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 391.806	€ 139.828
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 387.877	€ 135.178
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 215	€ 200
Overige lasten	€ 3.714	€ 4.447
Som van de lasten	€ 391.806	€ 139.825
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 3

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.monumentenstichtingharlingen.frl/het-jaarverslag/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.monumentenstichtingharlingen.frl/het-jaarverslag/>

Open